

Na osnovi člana 12. Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br: 32/01, 42/03, 63/08 i 76/11), Skupština Bosanskohercegovačkog komiteta Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRE, na sjednici održanoj 24.11.2011. godine u Sarajevu, donijela je

S T A T U T

Bosanskohercegovačkog komiteta Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRE

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Bosanskohercegovački komitet Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRE je dobrovoljno, nevladino udruženje koje je osnovano Odlukom o osnivanju donesenoj na sjednici Osnivačke Skupštine održane 22. januara 2003. godine, u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

U skladu sa članom 12. Zakona, ovim statutom, propisano je sljedeće:

- puni naziv, sjedište i adresa Udruženja;
- ciljevi i djelatnosti Udruženja;
- postupak za primanje i isključivanje članova Udruženja;
- organi Udruženja, postupak i način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove skupštinu, uslovi i način raspuštanja odnosno prestanka rada;
- javnost rada Udruženja;
- pravila za stjecanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava;
- podnošenje izvještaja o finansijskom poslovanju i radu Udruženja;
- opis oblika i sadržaj pečata i znaka Udruženja;
- zastupanje Udruženja;
- uslovi i postupak spajanja ili podjele Udruženja i prestanak rada Udruženja;
- postupak za izmjene i dopune statuta, ovlaštenja i donošenje drugih općih akata Udruženja;
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom ili drugim sredstvima, u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruženja;
- ostala pitanja u vezi rada i djelovanja Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

II NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

Član 3.

Naziv Udruženja je:

Bosanskohercegovački komitet Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRE

Bosanskohercegovački komitet Međunarodnog vijeća za velike električne sustave CIGRE

Босанскохерцеговачки комитет Међународног савјета за велике електричне системе ЦИГРЕ

Skraćeni naziv Udruženja je:

BH K CIGRÉ

BH K CIGRÉ

БХ К ЦИГРЕ

Naziv Udruženja na francuskom jeziku je:

Conseil International des Grands Réseaux Électriques – Comité de Bosnie-Herzegovine.

CIGRÉ BH Comité.

Član 4.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu. Ulica: Sime Milutinovića 10/3

Član 5.

Udruženje djeluje na teritoriji Bosne i Hercegovine.

Član 6.

Udruženje može promijeniti naziv, sjedište i znak, o čemu odluku donosi Skupština Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 7.

Udruženje stiče svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima danom upisa u registar nadležnog ministarstva.

III OPIS OBLIKA PEČATA I ZNAKA UDRUŽENJA

Član 8.

Udruženja ima svoj pečat okruglog oblika, promjera 30 mm. Unutar kruga pečata kružno je ispisan naziv: Bosanskohercegovački komitet Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRE, a u središnjem dijelu je sjedište – Sarajevo.

Način, upotreba i čuvanje pečata utvrđuje se posebnim aktom.

Udruženje ima svoj znak. Znak simbolično predstavlja u lijevom dijelu globus i munju, a u desnom dijelu naziv CIGRE – zelene boje.

IV CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA

Član 9.

Ciljevi i djelatnost Udruženja su:

- podrška i pomoć bosanskohercegovačkim znanstvenicima i stručnjacima da stiču, unapređuju i razmjenjuju znanja i iskustva u vezi s proizvodnjom, prijenosom i potrošnjom električne energije;
- stjecanje, razvoj i razmjena najboljih znanja i iskustava u planiranju, građenju, održavanju i razvoju elektroenergetskih sistema kao cjeline i svih njihovih pojedinačnih dijelova u Bosni i Hercegovini;
- praćenje i unapređenje razvoja znanja i iskustava u području proizvodnje, prijenosa i potrošnje električne energije u skladu s iskustvima i djelatnostima Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRÉ;
- organiziranje, samostalno i u saradnji s drugim zainteresiranim subjektima, stručnih i znanstvenih savjetovanja, simpozija, kolokvija, seminara i drugih skupova radi razmjene znanja i iskustava;
- saradnja sa organima i organizacijama u Bosni i Hercegovini, udruženjima, asocijacijama i pojedincima koji su zainteresirani za rad Udruženja;
- razvijanje i unapređivanje sistema informiranja te razmjena informacija objavljivanjem materijala i preporuka sa stručnih i znanstvenih skupova;
- izdavanje i pomoć u izdavanju znanstvenih i stručnih publikacija, biltena, časopisa i zbornika iz svog područja rada, u skladu sa zakonom;
- razmjena znanja i iskustava s udruženjima i organizacijama iz zemlje i svijeta, koje imaju sličnu ili jednaku djelatnost.

Utvrđene ciljeve Udruženje ostvaruje na način određen zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Udruženja.

V ČLANSTVO UDRUŽENJA

Član 10.

Članovi Udruženja mogu biti fizička lica državljanji Bosne i Hercegovine koji su zainteresirani i spremni aktivno raditi na ostvarenju ciljeva Udruženja.

Članovi Udruženja mogu biti i pravna lica registrirani u Bosni i Hercegovini, koji prihvataju ovaj Statut i koji učestvuju u radu Udruženja preko svojih predstavnika.

Učlanjenje se vrši popunjavanjem pristupnog obrasca, a primljeni član se upisuje u evidenciju članstva.

Udruženje vodi spisak svojih članova.

Član 11.

Počasni članovi mogu biti fizička i pravna lica.

Počasnim članom može postati fizičko lice koje je svojim radom i zalaganjem posebno doprinijelo razvoju i ugledu Udruženja, kao i pravno lice koje je svojim aktivnim djelovanjem u Udruženju to opravdalo.

Odluku o proglašenju počasnog člana donosi Upravni odbor Udruženja.

VI PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA

Član 12.

Prava članova Udruženja su da:

- biraju organe Udruženja i da u njih budu birani;
- daju prijedloge, mišljenja i sugestije o svim pitanjima rada Udruženja;
- prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje;
- budu redovno informirani o radu i rezultatima rada organa Udruženja;
- koriste sva raspoloživa sredstva za zaštitu svojih prava koja im daju zakon i ovaj Statut.

Član 13.

Obaveze članova Udruženja su da:

- učestvuju u aktivnostima Udruženja;
- savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene im poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Udruženja;
- propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njegovih ciljeva i djelatnosti;
- redovno izvršavaju preuzete obaveze prema Udruženju i provode odluke, stavove i zaključke organa Udruženja;
- prihvataju sve odredbe ovog Statuta.

Član 14.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- na lični zahtjev;
- isključenjem;
- smrću člana;
- ne plaćanjem članarine na osnovu Odluke Upravnog odbora;
- gubljenjem svojstva pravnog lica;
- kada Udruženje prestaje postojati.

Član 15.

Svaki član Udruženja može slobodno istupiti iz članstva

Sa odlukom člana Udruženja o istupanju iz članstva, upoznaje se Predsjednik Udruženja, nakon čega se vrši evidentiranje istupanja.

Član 16.

Isključenje iz članstva se vrši u slučaju kada član Udruženja teže povrijedi odredbe ovog Statuta ili drugih akata Udruženja ili ako djeluje protivno ciljevima i interesima Udruženja.

Odluku o prestanku svojstva člana Udruženja donosi Upravni odbor.

Lice koje je nezadovoljno odlukom Upravnog odbora, može podnijeti žalbu Skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Skupština razmatra žalbu iz prethodnog stava na prvoj narednoj sjednici i na istoj donosi konačnu odluku.

VII ORGANI UDRUŽENJA

Član 17.

Organi Udruženja su:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Nadzorni odbor;
4. Predsjednik Udruženja

1. SKUPŠTINA

Član 18.

Skupština je najviši organ Udruženja, kojeg čine svi članovi Udruženja.

Član 19.

Skupština se sastaje u redovnim i vanrednim zasjedanjima.

Redovna zasjedanja Skupštine se održavaju najmanje jednom godišnje.

Vanredna skupština se zakazuje u slučaju potrebe i/ili kada to zahtijevaju: po potrebi i na zahtjev: Upravni odbor ili 1/3 (jedne trećine) članova Udruženja.

Član 20.

Ako Predsjednik Udruženja ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana, nakon što su ispunjeni uvjeti iz prethodnog člana odluku o sazivanju Skupštine donijet će Upravni odbor.

Član 21.

Skupštinu saziva predsjednik Udruženja koji Skupštini predlaže predsjedavajućeg. Kada članovi Skupštine izabere predsjedavajućeg skupštine, on preuzima predsjedavanje tom sjednicom. Predsjedavajući skupštine potpisuje sve akte i zapisnik sa skupštine koju je vodio.

Član 22.

Skupština radi u sjednicama i kvorum je natpolovična većina svih članova Skupštine.

Član 23.

Skupština punovažno odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine Udruženja, ako ovim Statutom nije određeno drugačije, odnosno u slučajevima kada je za donošenje odluke potrebna kvalifikovana većina.

Glasanje na sjednici je javno, ako Skupština na samoj sjednici ne odredi drukčije.

Član 24.

Skupština Udruženja ima sljedeće nadležnosti:

- donošenje Statuta Udruženja, njegovih izmjena i dopuna te drugih općih akata Udruženja;
- odlučivanje o pripajanju ili podjeli i prestanku rada Udruženja;
- donošenje poslovnika o radu Skupštine;
- donošenje financijskog plana i usvajanje izvještaja o izvršenju financijskog plana Udruženja;
- razmatranje i usvajanje Izvještaja Upravnog odbora Udruženja;
- imenovanje i razrješavanje Upravnog odbora Udruženja, Predsjednika Udruženja, i Nadzornog odbora;
- razrješanje i imenovanje lica za zastupanje Udruženja;
- usvajanje godišnjih programa i planova rada Udruženja;
- davanje autentičnog tumačenja ovoga Statuta;
- djelovanje kao drugostepenog tijela u žalbenom postupku;
- donošenje odluka o osnivanju podružnica u skladu sa ovim statutom i Zakonom;
- donošenje odluka o promjeni naziva, sjedišta i znaka Udruženja;
- donošenje odluka o prestanku rada Udruženja;
- obavljanje drugih poslova koji nisu stavljeni u nadležnost drugih organa Udruženja.

2. UPRAVNI ODBOR

Član 25.

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja.

Član 26.

Upravni odbor čini 21 član - predsjednik, četiri potpredsjednika i šesnaest članova. Članovi Upravnog odbora ne moraju biti članovi Skupštine Udruženja.

Član 27.

Članove Upravnog odbora bira i razrješava Skupština. Mandat članova Upravnog odbora je četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 28.

Upravni odbor svoje sjednice održava po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Član 29.

Upravni odbor donosi Poslovnik o svom radu. Poslovnikom će se detaljno urediti prava, obaveze i odgovornosti, način rada glasanja i donošenja odluka Upravnog odbora.

Član 30.

Upravni odbor radi u sjednicama. Kvorum Upravnog odbora je natpolovična većina svih članova Upravnog odbora, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Upravnog odbora. Upravni odbor i svaki njegov pojedinačni član su odgovorni Skupštini.

Član 31.

Prava i dužnosti Upravnog odbora su da:

- priprema materijale za sjednice Skupštine;
- priprema nacrt Statuta, njegove izmjene i dopune, poslovnik o radu Skupštine i druge akte koje donosi Skupština;
- provodi politiku, odluke i zaključke Skupštine;
- upravlja imovinom Udruženja;
- predlaže i pokreće donošenje odluka za realiziranje ciljeva Udruženja;
- utvrđuje godišnji i polugodišnji obračun o izvršenju plana prihoda i rashoda Udruženja i podnosi ga Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- rješava žalbe članova u prvom stepenu;
- prati provedbu financijskog plana rada Udruženja i donosi odluke o upotrebi sredstava što priprema Generalni sekretar u saradnji s predsjednikom;
- donosi odluku o formiranju Savjeta, studijskih komiteta, komisija, odbora, stručnih timova, sekcija i dr, radi realizacije ciljeva Udruženja;
- priprema analize, informacije i druge materijale za Skupštinu;
- odlučuje o proglašenju počasnih članova Udruženja;
- predlaže programe i planove razvoja Udruženja;
- donosi Poslovnik o svom radu, te o radu komisija i drugih tijela;
- priprema i utvrđuje izvještaj o radu za svaku kalendarsku godinu, odnosno period između dvije sjednice Skupštine i podnosi ga Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- dodjeljuje plakete, nagrade i priznanja;
- donosi odluku o članarini;
- bira i razrješava Generalnog sekretara Udruženja;
- delegira stalne i povremene članove u asocijacije i/ili udruženja u kojima je Udruženje član;
- usaglašava stavove za svoje izabrane delegate i/ili članove u asocijacijama i udruženjima;
- rješava pitanja o zajedničkom nastupu na stručnim savjetovanjima u zemlji i inostranstvu;
- kontaktira sa organima Međunarodnog vijeća za velike električne sisteme CIGRÉ;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom kao i one poslove koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Član 32.

Članovi Upravnog odbora mogu biti opozvani i prije isteka vremena na koji su izabrani i to u sljedećim slučajevima:

- ako je član Upravnog odbora prestao biti član Udruženja;
- ako je to član osobno u pismenom obliku zatražio;
- ako član ne prisustvuje sjednici Upravnog odbora tri puta uzastopno bez opravdanih razloga;
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora narušava ugled Udruženja,
- i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

Član 33.

Predsjednik Upravnog odbora:

- saziva sjednice Upravnog odbora samoinicijativno ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Upravnog odbora i rukovodi njenim radom;
- stara se o provođenju programa rada, odluka, zaključaka i smjernica Skupštine;

- stara se o provođenju plana rada Upravnog odbora;
- sačinjava godišnji i polugodišnji izvještaj o svom radu i podnose ga Upravnom odboru na razmatranje i usvajanje;
- potpisuje akte koje donosi Upravni odbor zavisno o tome koji od njih predsjedava sjednicom;
- održava stalne kontakte sa javnošću u cilju promoviranja Udruženja;
- vrši i druge poslove koje im odredi Skupština i Upravni odbor Udruženja.

Predsjednika u odsutnosti ili spriječenosti mijenja jedan od podpredsjednika po odluci predsjednika Upravnog odbora koji ima ovlaštenja predsjednika iz prethodnog stava.

3. NADZORNI ODBOR

Član 34.

Nadzorni odbor ima predsjednika i četiri člana, koje bira i razrješava Skupština Udruženja.

Član 35.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora niti druga lica iz izbornog tijela u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 36.

Nadzorni odbor svoje izvještaje o izvršenom nadzoru dostavlja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, Skupštini Udruženja.

Član 37.

Nadzorni odbor je odgovoran za kontrolu financijskog poslovanja Udruženja.

Član 38.

Nadzorni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor održava sjednice i odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova.

Član 39.

Mandat članova Nadzornog odbora je četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

4. PREDsjedNIK UDRUŽENJA

Član 40.

Udruženje ima predsjednika kojeg bira i razrješava Skupština. Mandat predsjednika je četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 41.

Predsjednik za svoj rad odgovora Skupštini.

Član 42.

Predsjednik Udruženja obavlja sljedeće poslove:

- zastupa udruženje u pravnom prometu;
- organizira rad Udruženja i rukovodi njime;
- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora;
- odgovara za zakonitost rada Udruženja;
- odlučuje o upotrebi sredstava za realizaciju ciljeva Udruženja;
- provodi i nadzire realiziranje odluka i zaključaka Skupštine;
- naređuje izvršenje financijskog plana;
- provodi i nadzire provođenje odluka i zaključaka Skupštine;
- nastupa u ime Udruženja u odnosima sa trećim licima;
- podnosi izvještaj o radu Skupštini;
- priprema i predlaže nacrt financijskog plana za rad Udruženja;
- nadzire i štiti pravilnost i zakonitost u korištenju imovine Udruženja, te uredno obavljanje materijalno-financijskog poslovanja, zakonito i blagovremeno vršenje stručnih i administrativnih poslova;
- koordinira rad organa i tijela, te donosi potrebne odluke za osiguranje normalnog rada Udruženja;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Predsjednik Udruženja je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Član 43.

Predsjednik može biti opozvani i prije isteka vremena na koje je izabran i to u sljedećim slučajevima:

- kada to sam pismeno zatraži;
- ako svoje dužnosti ne vrši u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- i drugim slučajevima određenim zakonom.

5. GENERALNI SEKRETAR

Član 44.

Udruženje ima generalnog sekretara kojeg bira i razrješava Upravni odbor na osnovi javnog konkursa u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Osoba za obavljanje ovih poslova mora imati visoku stručnu spremu, znati engleski ili francuski jezik, te iskustvo koje odgovara ciljevima i djelatnostima Udruženja.

Mandat generalnog sekretara je četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 45.

Generalni sekretar priprema materijale za sjednice Upravnog odbora, te pomaže predsjedniku u izvršavanju odluka i zaključaka tih organa. Dužan je prisustvovati sjednicama Skupštine.

Član 46.

Generalni sekretar Udruženja obavlja sljedeće:

- organizira i vodi Sekretarijat u kome može imati i administrativnog tehničara, te obavlja materijalno-tehničke i administrativne poslove, u skladu s Pravilnikom o organiziranju i djelovanju Sekretarijata;
- pomaže predsjedniku, predsjedavajućem Skupštine i potpredsjedniku Upravnog odbora u njihovim poslovima;
- štiti i nadzire svako korištenje pečata i znaka Udruženja;
- predlaže sve odluke potrebne radi korištenja financijskih i materijalno-tehničkih sredstva Udruženja;
- priprema materijale za sve sjednice Udruženja, te im prisustvuje u svojstvu tehničkog lica;
- održava potrebne veze s nadležnim državnim organima u vezi s podnošenja izvještaja, usklađivanja djelovanja Udruženja sa zakonskim propisima i slično;
- vodi poslove učlanjivanja i evidencije članova;
- koordinira odnose među studijskim komitetima i drugim organima;
- vodi poslove obavještanja članova i javnosti o aktivnostima Udruženja;
- sudjeluje u organiziranju svih znanstvenih stručnih skupova Udruženja;
- vodi korespondenciju sa svim partnerskim organizacijama u zemlji i svijetu;
- vodi arhivu Udruženja;
- vodi i druge poslove koje mu odredi Predsjednik.

Generalni sekretar za svoje poslove odgovara Predsjedniku i Upravnom odboru.

VIII SAVJET

Član 47.

Upravni odbor svojom odlukom uspostavlja Savjet Udruženja.

Član 48.

Predsjednik udruženja je istodobno i predsjednik Savjeta.

Član 49.

Uloga Savjeta je da razmatra sva strategijski važna pitanja te iznosi svoja mišljenja i prijedloge organima Udruženja.

Član 50.

Članovi Savjeta su predstavnici naučnih i privrednih organizacija koje doprinose radu Udruženja kao naročito važnom za njihovo djelovanje.

IX ORGANIZACIJSKI OBLICI UDRUŽENJA

Član 51.

Radi realizacije programskih ciljeva i djelatnosti Udruženja, mogu se formirati niži

organizacijski oblici - podružnice izvan sjedišta Udruženja na cijelom području Bosne i Hercegovine.

Odluku o osnivanju organizacijskih oblika iz stava 1. ovog člana donosi Skupština, kojom se utvrđuje naziv, sjedište, djelatnost i druga prava i obaveze za njihov rad.

Ukoliko se osnuje podružnica nema svojstvo pravnog lica.

X KOMISIJE I RADNA TIJELA

Član 52.

Radi svestranog razmatranja i odlučivanja o pojedinim pitanjima iz djelokruga Udruženja, Upravni odbor može obrazovati stalne ili povremene komisije.

Sastav i djelokrug komisije određuje Upravni odbor svojom odlukom.

XI STUDIJSKI KOMITETI

Član 53.

Studijski komiteti su osnovni organizacioni oblici djelovanja Udruženja.

Oni proučavaju problematiku određenih područja rada Udruženja.

Član 54.

Studijski komiteti osnivaju se ili ukidaju prema potrebi, odlukom Upravnog odbora.

Član 54.

Studijske komitete sačinjavaju izabrani članovi Udruženja.

U radu Studijskih komiteta mogu ravnopravno sudjelovati i drugi priznati stručnjaci i znanstveni radnici koji rade u određenom području rada i koji su spremni svojim sudjelovanjem doprinosti radu Studijskih komiteta.

Rad i aktivnost članova Udruženja i ostalih znanstvenih i stručnih radnika u Studijskom komitetu je dobrovoljan.

Član 55.

Svaki Studijski komitet ima predsjednika, zamjenika predsjednika i sekretara koje bira i razrješava Upravni odbor. Mandat predsjednika, zamjenika predsjednika i sekretara je četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 56.

Predsjednik Studijskog komiteta predsjedava sastancima Studijskog komiteta, odgovarajućim grupama na stručnim savjetovanjima i simpozijima.

Član 57.

Studijski komitet za stručna savjetovanja i simpozije bira stručne izvjestioce koji podnose izvještaj o referatima, koordiniraju diskusiju i predlažu zaključke i preferencijalne teme.

Član 58.

Studijski komiteti održavaju svoje sastanke prema potrebi, ali najmanje jednom godišnje. Po potrebi može se održati i zajednički sastanak dva ili više Studijskih komiteta.

Član 59.

Studijski komitet podnosi izvještaj o svom radu Upravnom odboru Udruženja.

Član 60.

Radi efikasnijeg rada Studijski komitet može osnovati privremene ili trajne radne grupe koje obrađuju naročita znanstvena i stručna područja kojima se Studijski komitet bavi.

XII SAVJETOVANJA

Član 61.

Udruženje organizira savjetovanja za pojedina područja svog djelovanja. Ta savjetovanja su redovna ili izvanredna. Svake druge godine Udruženje organizira opće savjetovanje na kojem je rad organiziran u različitim oblicima – plenarne sjednice, sjednice studijskih komiteta, seminari, kolokviji, radionice, izložbe, i slično.

Član 62.

Upravni odbor odlučuje o mjestu, vremenu i programu svakog savjetovanja. Upravni odbor može donijeti odluku o izboru organizacijskog obora, programa i načina realiziranja savjetovanja.

Član 63.

Savjetovanje može biti organizirano u saradnji s drugim organizacijama, udruženjima i ustanovama.

Član 64.

Pojedini Studijski komitet ili više komiteta zajedno mogu organizirati savjetovanja, simpozije, kolokvije, konsultacije, kurseve i slično iz domena svog rada.

XIII PRIHODI I IMOVINA

Član 65.

Za svoje djelovanje Udruženje pribavlja financijska i druga sredstva od:

- članarina i darova fizičkih i pravnih lica;
- pokroviteljstava aktivnosti Udruženja;
- kotizacija i drugih doprinosa sudionika različitih znanstvenih i stručnih skupova;
- različitih stručnih i naučnih usluga trećim licima;

- dobrovoljnih priloga i darova fizičkih i pravnih lica, kako stranih, tako i domaćih, i to gotovini, uslugama ili imovini bilo koje vrste;
- drugih zakonom dozvoljenih izvora.

Član 66.

Stjecanje i raspolaganje sredstvima Udruženja utvrđuje se financijskim planom (sa pripadajućim prihodima, aktivnostima i utvrđenim prioritetima), kojeg donosi Skupština, na prijedlog predsjednika Udruženja.

Član 67.

O korištenju sredstava, u skladu sa financijskim planom odlučuje Upravni odbor.

Član 68.

Nadzor nad korištenjem sredstava, u skladu sa zakonom i ovim statutom, vrši Nadzorni odbor o čemu redovno izvještava Skupštinu Udruženja.

Član 69.

Udruženje djeluje po načelima neprofitabilne organizacije, a eventualnu dobit usmjerava isključivo za proširenje svojih kapaciteta i djelatnosti radi ostvarivanja programskih ciljeva.

Član 70.

Udruženje je dužno upravljati imovinom udruženja sa pažnjom dobrog domaćina, na odgovoran i zakonit način i u najboljem interesu članova Udruženja.

Nadzorni odbor je nadležan za kontrolu svih dokumenata, koji se odnose na financijsko poslovanje, posebno periodičnih, polugodišnjeg i završnog financijskog izvještaja.

Dokumenta iz prethodnog stava Nadzorni odbor razmatra na redovnoj sjednici, a po potrebi na vanrednoj sjednici Nadzornog odbora.

XIV ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 71.

Udruženje u pravnom prometu predstavlja i zastupa Predsjednik.

Predsjednik može dati pismenu punomoć za zastupanje advokatu ili drugoj stručnoj osobi u poslovima ostvarivanja prava, dužnosti i odgovornosti Udruženja, pred nadležnim organima.

XV JAVNOST RADA

Član 72.

Rad Udruženja je javan. Javnost rada osigurava neposredno informiranje, preko sredstava javnog informiranja.

Članovima Udruženja slobodan je pristup informacijama koje se tiču djelovanja Udruženja.

Član 73.

Za javnost rada odgovoran je predsjednik Udruženja.

XVI TRAJANJE I PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 74.

Udruženje će trajati sve dok za to budu postojali zakonski uslovi ili dok Skupština ne donese odluku o prestanku rada Udruženja.

Član 75.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona.

Odluku o dobrovoljnom prestanku rada Skupština donosi dvotrećinskom većinom svih članova Udruženja.

Inicijativu za prestanak rada Udruženja može dati jedna trećina članova Udruženja ili Upravni odbor, i to u sljedećim slučajevima:

1. ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog Statutom Udruženja za održavanje Skupštine, a Skupština nije održana;
2. ako je broj članova Udruženja smanjen ispod broja tri;
3. u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Inicijativu za donošenje odluke o prestanku rada Udruženja, inicijatori dostavljaju s predsjedniku Upravnog odbora, koji priprema materijal za Skupštinu.

Član 76.

Rad Udruženja prestaje u skladu s članovima 51. i 52. Zakona.

Član 77.

Svaku statusnu promjenu Udruženje je dužno prijaviti nadležnom ministarstvu u roku utvrđenom Zakonom.

XVII SPAJANJE ILI PODJELA UDRUŽENJA

Član 78.

Udruženje se može spojiti s drugim Udruženjima ili podijeliti u druga Udruženja, u skladu sa Zakonom.

Odluku iz predhodnog stava donosi Skupština Udruženja.

XVIII FINACIJSKI IZVJEŠTAJ I IZVJEŠTAJ O RADU

Član 79.

Skupština, na redovnoj godišnjoj sjednici usvaja Finacijski izvještaj i Izvještaj o radu Udruženja, za prethodnu godinu.

Udruženje je dužno da uredno vodi poslovne knjige u skladu sa opće prihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja financijske izvještaje u skladu sa relevantnim zakonima.

Član 80.

U sjedištu Udruženja, u rokovima utvrđenim zakonom ili odlukama Skupštine ili Upravnog odbora, obavezno se čuvaju sljedeći dokumenti: Statut društva; godišnji i polugodišnji obračun poslovanja Udruženja, sa bilansom uspjeha; zapisnici i odluke Skupštine, Upravnog odbora i predsjednika Udruženja; akti tekuće korespondencije i drugi akti vezani za rad i poslovanje Udruženja.

XIX RASPODJELA IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA

Član 81.

Istovremeno sa odlukom o prestanku rada Udruženja Skupština donosi plan likvidacije Udruženja, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u postupku podnošenja zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

Nakon što budu izmirene sve zakonske obaveze Udruženja, preostala imovina će, u skladu s odlukom Skupštine, biti dodijeljena nekom drugom Udruženju koje obavlja istu ili sličnu djelatnost.

XX POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKTA UDRUŽENJA

Član 82.

Osnovni i opći akt Udruženja je Statut Udruženja.

Udruženje može donositi i druge opće akte: pravilnike, odluke i poslovnike.

Opći akti moraju biti saglasni Zakonu i Statutu Udruženja.

Pojedinačni akti su odluke, rješenja, zaključci, uputstava i mišljenja.

Član 83.

Na sastancima organa upravljanja i njegovim komisijama - odborima i drugim tijelima obavezno je vođenje zapisnika.

Zapisnici moraju biti istiniti i odražavati tok rada sastanka i sadržavati odluke koje su donijeli organi na svojim sjednicama.

Zapisnici moraju biti potpisani.

Član 84.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može podnijeti svaki član Udruženja.

Inicijativa se podnosi Upravnom odboru, pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem

Utvrđeni prijedlog dostavlja se Skupštini, najmanje 30 dana prije dana održavanja sjednice.

O izmjenama i dopunama Statuta odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom članova Skupštine.

Predsjedavajući Skupštine potpisuje odluku o izmjenama i dopunama Statuta koji se smatraju originalima i čuvaju u arhivi Udruženja.

XXI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 85.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruženja.

Član 86.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruženja Bosanskohercegovačkog komiteta Mađunardnog vijeća za velike električne sisteme CIGRÉ usvojen na Osnivačkoj Skupštini udruženja održanoj dana 22.01.2003.godine.

Član 87.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

Broj: 318/11
Sarajevo, 24.11.2011.

Savo Nikolić